

Anno Accademico 2017-2018

Bando per l'ammissione al Corso di laurea in

ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE (classe L-18)

Sommario

art. 1	Premessa	2
art. 2	Posti riservati a cittadini extracomunitari	2
art. 3	Candidati con titolo estero	2
art. 4	Requisiti per l'ammissione al corso di laurea	3
art. 5	Iscrizione alla prova.....	3
art. 6	Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).....	3
art. 7	Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione.....	4
art. 8	Esito della prova.....	5
art. 9	Immatricolazione.....	5
art. 10	Iscrizioni ad anni successivi al primo.....	6
art. 11	Studenti part-time	8
art. 12	Tasse e contributi universitari.....	8
art. 13	Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi	8
art. 14	Informazioni.....	9
art. 15	Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	10
art. 16	Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196.....	10
art. 17	Responsabile del procedimento amministrativo.....	11

art. 1 Premessa

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'ammissione al Corso di laurea in Economia e Gestione Aziendale per l'Anno Accademico 2017-2018.

L'ammissione al Corso di laurea avviene tramite una prova di valutazione della preparazione iniziale, obbligatoria ma non selettiva, di seguito denominata "prova".

Sono previste due date di svolgimento della prova. Il candidato può scegliere di sostenere la prova in una delle due date riportate all'art. 5 o a entrambe. La partecipazione alle prove richiede l'iscrizione e il relativo versamento del contributo previsto per ognuna di esse.

Nota bene

Possono iscriversi alla prova coloro che sono già in possesso di un diploma di istruzione secondaria e coloro che prevedono di conseguirlo entro il 31 luglio 2017.

L'attivazione del corso di laurea è subordinata all'esito positivo delle procedure di accreditamento presso il Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, ai sensi della normativa vigente.

L'immatricolazione al corso di laurea è subordinata ai controlli sulle autocertificazioni relative ai titoli di accesso e alle eventuali carriere universitarie pregresse previsti dalla normativa vigente, anche successivamente all'iscrizione.

Registrazione al Portale dello Studente

Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni/>.

Per accedere a tutte le procedure descritte nel presente bando è necessario effettuare la registrazione al Portale dello Studente collegandosi al link <http://portalestudente.uniroma3.it> e selezionando dal menu posto sulla sinistra la voce **Servizi online**, quindi seguendo il percorso **Accedi ai servizi online** → **Registrati**.

Conclusa la registrazione, il sistema assegna le credenziali di accesso (un nome utente e una password) denominate Roma3Pass, che consentiranno l'accesso all'area riservata del Portale dello Studente e a tutti i servizi online attivati dall'Ateneo. In caso di smarrimento delle credenziali Roma3Pass, è possibile richiederle seguendo le procedure indicate nella pagina http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=cambio_password.

Nel caso in cui si riscontrassero problemi nello svolgimento delle procedure online, si può richiedere assistenza al link: http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=assistenza_on-l.

art. 2 Posti riservati a cittadini extracomunitari

Tipologia candidati	N. posti
Cittadini extracomunitari residenti all'estero	30
Cittadini cinesi Programma Marco Polo	10

Le tipologie di candidati indicate nel presente articolo devono sostenere la prova.

art. 3 Candidati con titolo estero

I candidati con titolo di accesso conseguito nell'ambito di un sistema scolastico e/o universitario estero devono far riferimento al [Regolamento per l'ammissione ai corsi universitari con titolo estero e per il riconoscimento dei titoli esteri](#) e a quanto indicato nella [Guida "How To Apply" Studenti con titolo estero](#), entrambi pubblicati sul [Portale dello Studente](#).

Cittadini extracomunitari residenti all'estero

I cittadini extracomunitari residenti all'estero devono rispettare le norme ministeriali per l'accesso degli studenti stranieri pubblicate al link <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

art. 4 Requisiti per l'ammissione al corso di laurea

- **Titolo di studio:** Diploma di istruzione secondaria secondo la normativa.
- **Competenze:** I requisiti curriculari richiesti per l'ammissione a seguito di trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre e abbreviazione di corso per conseguimento di un secondo titolo, sono stabiliti dal Regolamento Didattico, consultabile sul sito web <http://disa.uniroma3.it/didattica/regolamenti-didattici/>

art. 5 Iscrizione alla prova

La prova è obbligatoria ma non selettiva. La partecipazione alla prova è subordinata, pena l'esclusione:

1. All'iscrizione alla prova esclusivamente con procedura online entro i termini di seguito riportati:
 - ▶ Prova del **4 Aprile 2017**: dal **28 febbraio** fino alle **ore 12:00** del **28 marzo 2017**
 - ▶ Prova del **1 Settembre 2017**: dal **20 giugno** fino alle **ore 12:00** del **25 agosto 2017**

Nota bene

Entrambe le prove potranno svolgersi anche in più giorni immediatamente successivi a quello stabilito qualora il numero dei partecipanti lo renda necessario. Tale eventualità sarà tempestivamente resa nota con la pubblicazione del diario della prova sul sito del Dipartimento di Studi Aziendali <http://disa.uniroma3.it/>.

2. Al versamento del contributo di **25 euro** per l'iscrizione alla prova: l'iscrizione alla prova si intende effettuata esclusivamente con il pagamento del contributo, in nessun caso rimborsabile, **entro** i termini sopra indicati. Il bollettino di iscrizione è scaricabile a conclusione della presentazione online della domanda di iscrizione alla prova.

Attenzione

L'immatricolazione al corso di laurea dei candidati extracomunitari residenti all'estero che risulteranno "ammessi" è comunque subordinata al rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalle disposizioni normative vigenti (v. art. 3).

Si raccomanda ai candidati di verificare il corretto completamento di tutte le fasi della procedura online, UNICO procedimento di iscrizione alla prova.

art. 6 Candidati con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

I candidati con disabilità ai sensi della L. 104/1992 e successive modificazioni e integrazioni, e i candidati con disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), ai sensi della L. 170/2010 e relative linee guida, devono fare esplicita richiesta degli ausili, strumenti compensativi e misure dispensative necessari per sostenere la prova.

Tale richiesta va effettuata online contestualmente all'iscrizione alla prova (v. art. 5): il candidato dovrà compilare la sezione "Richiesta di ausilio" e allegare la certificazione relativa al proprio stato di invalidità, handicap o DSA rilasciata dal competente ente pubblico.

Nota bene

I candidati con disabilità o DSA sono tenuti a registrarsi al Portale dello Studente come indicato nella premessa del presente bando.

I candidati con disabilità pari o superiore al 66% hanno diritto all'esonero dal pagamento del contributo di 25 euro per l'iscrizione alla prova. Per poter usufruire dell'esonero, all'atto dell'iscrizione alla prova dovranno indicare tale disabilità allegando il certificato rilasciato dal competente ente pubblico.

art. 7 Modalità di svolgimento della prova, programma e criteri di valutazione

Entrambe le prove del 4 aprile 2017 e del 1° settembre 2017 si svolgeranno presso la Piazza Telematica d'Ateneo in Via Ostiense 139, piano terra, stanza 09, eventualmente in più turni e/o più giornate.

Per ognuna delle due date il diario della prova sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito del Dipartimento <http://disa.uniroma3.it/> il giorno **31 marzo 2017** e il giorno **30 agosto 2017**. La prova sarà organizzata in modalità telematica.

I candidati ammessi a sostenere la prova devono presentarsi muniti del documento di riconoscimento in corso di validità¹ e della ricevuta del versamento del contributo di iscrizione alla prova, **pena l'esclusione dalla prova stessa**.

La prova consiste nella valutazione delle conoscenze di base dell'area logico-matematica e comprensione del testo.

Eventuali carenze dovranno essere colmate assolvendo gli obblighi formativi aggiuntivi (OFA), vedi art. 8 del Regolamento Didattico Dipartimento di Studi Aziendali 2017/2018 <http://disa.uniroma3.it/didattica/regolamenti-didattici/>.

La prova, della durata di 1 ora, consiste in **30** quesiti a risposta multipla.

L'esito della prova è determinato dall'attribuzione dei seguenti punteggi

- ▶ Risposta esatta: **+ 1**
- ▶ Risposta non data: **0**
- ▶ Risposta errata: **- 0,25**

La prova è strettamente individuale e non è consentito l'uso di libri o appunti, telefoni cellulari, smartphone, tablet o altra strumentazione similare, pena l'annullamento della prova stessa.

La vigilanza sui candidati è effettuata da personale presente in aula durante lo svolgimento della prova.

È consentito lasciare l'aula solo trenta minuti prima della conclusione della prova.

Sul sito del Dipartimento di Studi Aziendali <http://disa.uniroma3.it/didattica/lauree-triennali/avvisi/#1470217796467-94ea7931-95ce> è disponibile una simulazione del test di ammissione.

¹ Carta d'identità e altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

art. 8 Esito della prova

Prova del 4 Aprile 2017

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova online dall'area riservata a partire **dal 11 aprile 2017**.

I candidati che abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 12 possono iscriversi con attribuzione dell'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) o decidere di ripetere la prova il 1° settembre 2017, previa nuova iscrizione e relativo pagamento entro i termini previsti.

Prova del 1° Settembre 2017

Ciascun candidato potrà verificare l'esito della propria prova online dall'area riservata a partire **dal 8 settembre 2017**.

Non saranno inviate comunicazioni personali in merito.

Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Ai fini della individuazione dell'eventuale obbligo formativo aggiuntivo (OFA), l'esito della prova sarà considerato positivo se il candidato ha ottenuto un punteggio uguale o maggiore di **12**.

L'obbligo formativo aggiuntivo (OFA) nell'area delle capacità logico matematiche dovrà essere assolto o mediante il superamento di un test che si terrà alla fine del percorso di Matematica generale o mediante il superamento dell'esame di Matematica Generale nella prima sessione d'esami. Qualora ciò non avvenga gli studenti non potranno sostenere altri esami, fino a quando non abbiano colmato l'obbligo formativo aggiuntivo.

Il superamento del suddetto obbligo formativo aggiuntivo (OFA) nel periodo previsto è pertanto **condizione necessaria per il sostenimento di altri esami, eccetto le idoneità**, pena l'annullamento degli esami svolti

Il percorso di Matematica generale, la cui frequenza è fortemente consigliata a tutti gli immatricolandi al fine di omogeneizzare le competenze iniziali, si svolgerà dal 11 al 22 settembre 2017 dalle 15 alle 18.

art. 9 Immatricolazione

L'immatricolazione si effettua online e si intende perfezionata esclusivamente con il pagamento della prima rata di tasse **entro le date di seguito riportate**:

- ▶ Prova del **4 Aprile 2017**: dal **1° Agosto** fino alle ore **12:00** del **16 Ottobre 2017**
- ▶ Prova del **1° Settembre 2017**: dal **8 Settembre** fino alle ore **12:00** del **16 Ottobre 2017**

Nota bene

In conseguenza delle modifiche normative sulla contribuzione studentesca introdotte con la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, "Legge di bilancio 2017", al fine del calcolo della prima rata di tasse è necessario presentare la dichiarazione ISEE.

La dichiarazione può essere presentata già a partire dalla fase di iscrizione alla prova di ammissione, successivamente, in fase di perfezionamento dell'immatricolazione, si dovrà autorizzare l'Ateneo ad acquisire la dichiarazione dalla banca dati INPS.

Per completare l'immatricolazione, è necessario inserire online, accedendo alla propria area riservata, i seguenti documenti entro il **5 dicembre 2017**:

1. Copia scansionata della domanda di immatricolazione firmata;
2. Foto formato tessera;
3. Copia scansionata di un documento di identità in corso di validità (v. art. 7, nota 1).

Attenzione

Gli immatricolati con titolo di accesso conseguito all'estero devono consegnare la domanda di immatricolazione esclusivamente presso l'Ufficio Studenti con titolo estero, ai recapiti indicati all'art. 14 del presente bando.

art. 10 Iscrizioni ad anni successivi al primo

Le iscrizioni ad anni successivi al primo per trasferimento da altro ateneo, passaggio da altro corso di studio di Roma Tre o abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo, sono subordinate alla presentazione di una domanda di ammissione, che viene sottoposta alla valutazione del corso di studio sulla base dei requisiti previsti dal regolamento didattico dello stesso corso di studio.

Trasferimento da altro ateneo italiano

La domanda di valutazione preventiva della carriera si presenta online accedendo alla propria area riservata con le stesse credenziali di accesso fornite all'atto della registrazione al Portale, dal **1° luglio al 15 settembre 2017**.

Requisiti richiesti

I requisiti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, sono descritti nel Regolamento Didattico 2017/2018 (<http://disa.uniroma3.it/didattica/regolamenti-didattici/> - sezione Regolamenti Didattici).

Il riconoscimento di eventuali attività didattiche sostenute successivamente alla presentazione della domanda di trasferimento deve essere richiesto dallo studente al corso di Laurea.

Lo studente che al momento della presentazione della domanda non abbia all'interno propria carriera l'esame di **Matematica Generale o equivalente**, dovrà superare il test che si terrà a fine precorso di Matematica Generale o superare l'esame di Matematica Generale nella prima sessione d'esami.

Il superamento del suddetto esame nel periodo previsto è **condizione necessaria per il sostenimento di altri esami, eccetto le idoneità**, pena l'annullamento degli esami svolti.

Il precorso di Matematica Generale, si svolgerà dal 11 al 22 settembre 2017 dalle 15 alle 18.

Nota bene

Ai fini di un'adeguata valutazione della carriera pregressa, copia dei programmi ufficiali di tutti gli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere allegati al momento della presentazione della domanda online.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **5 ottobre 2017**.

L'iscrizione a Roma Tre può avvenire solo a seguito della richiesta di trasferimento in uscita all'ateneo di provenienza e viene perfezionata con il pagamento della prima rata di tasse e del contributo di trasferimento da effettuarsi entro il **16 ottobre 2017**.

I bollettini di pagamento e la domanda di immatricolazione sono disponibili nell'area riservata del Portale dello Studente. La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui all'art. 9 del presente bando, deve essere inserita online secondo le modalità indicate nello stesso articolo entro il termine ultimo del **5 dicembre 2017**.

Attenzione

Lo studente che si immatricola a Roma Tre senza avere prima inoltrato la richiesta di trasferimento in uscita al proprio ateneo incorre nel divieto di contemporanea iscrizione, che comporta l'annullamento dell'ultima carriera attivata (Art. 142 del T.U. del R.D. 31/08/1933 n. 1592; art. 2 Regolamento Carriera universitaria degli studenti).

Passaggio da altro corso di laurea di Roma Tre

La domanda di valutazione preventiva si presenta online dal **1° agosto** al **15 settembre 2017**.

Requisiti richiesti

I requisiti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda, sono descritti nel Regolamento Didattico 2017/2018 (<http://disa.uniroma3.it/didattica/regolamenti-didattici/> - sezione Regolamenti Didattici).

Il riconoscimento di eventuali attività didattiche sostenute successivamente alla presentazione della domanda di passaggio di corso deve essere richiesto dallo studente al corso di Laurea.

Lo studente che al momento della presentazione della domanda non abbia all'interno propria carriera, l'esame di **Matematica Generale o equivalente**, dovrà superare il test che si terrà a fine precorso di Matematica Generale o superare l'esame di Matematica Generale nella prima sessione d'esami.

Il superamento del suddetto esame nel periodo previsto è **condizione necessaria per il sostenimento di altri esami, eccetto le idoneità**, pena l'annullamento degli esami svolti.

Il precorso di Matematica Generale, si svolgerà dal **11 al 22 settembre 2017** dalle **15 alle 18**.

Nota bene

Ai fini di un'adeguata valutazione della carriera pregressa, tutti i programmi ufficiali relativi agli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere allegati al momento della presentazione della domanda online.

La presentazione della domanda di passaggio di corso è subordinata a:

1. **Verifica della propria carriera**, con riferimento a regolarità dei pagamenti pregressi e completezza della registrazione delle attività didattiche superate nel proprio libretto online. In caso di anomalie occorre aprire una segnalazione tramite il servizio di [ticketing](#);
2. **Pagamento della prima rata** delle tasse a.a. 2017-2018.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area entro il **5 ottobre 2017**.

Gli ammessi al passaggio sono abilitati alla stampa del bollettino di pagamento del contributo per il passaggio di corso, che deve essere effettuato entro il **31 dicembre 2017**.

Abbreviazione di corso per il conseguimento di un secondo titolo

La domanda di valutazione preventiva si presenta online accedendo alla propria area riservata con le stesse credenziali di accesso fornite all'atto della registrazione al Portale dal **1° luglio** al **15 settembre 2017**.

Nota bene

Ai fini di un'adeguata valutazione della carriera pregressa, tutti i programmi ufficiali relativi agli esami svolti nella precedente carriera dovranno essere allegati al momento della presentazione della domanda online.

Le domande incomplete non sono prese in considerazione.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **5 ottobre 2017**.

Gli ammessi all'iscrizione con abbreviazione di corso sono abilitati alla stampa del bollettino di pagamento della prima rata di tasse, con scadenza **16 ottobre 2017**.

La domanda di immatricolazione, unitamente agli allegati di cui all'art. 9, deve essere inserita online secondo le modalità indicate allo stesso articolo entro il termine ultimo del **5 dicembre 2017**.

Periodo supplementare di presentazione delle domande

La domanda di ammissione per trasferimento, passaggio e abbreviazione di corso può essere presentata ancora dal **16 settembre** al **5 ottobre 2017**, pagando una indennità di **60 euro**.

L'esito della valutazione delle domande sarà pubblicato online sulla propria area riservata entro il **12 ottobre 2017**.

L'immatricolazione per trasferimento o abbreviazione di corso deve essere effettuata col pagamento della prima rata di tasse entro il **16 ottobre 2017**.

art. 11 Studenti part-time

Gli studenti possono optare per l'iscrizione a tempo parziale secondo quanto previsto dal [Regolamento Carriera universitaria degli studenti](#), pubblicato sul Portale dello Studente.

art. 12 Tasse e contributi universitari

Tutte le norme su tasse e contributi sono contenute nel [Regolamento tasse e contributi studenti](#) pubblicato nel Portale dello Studente. Il regolamento attualmente pubblicato sul sito d'Ateneo è relativo all'a.a. 2016-2017.

Il regolamento per l'a.a. 2017-2018, che recepisce le novità normative contenute nella Legge di bilancio 2017, sarà pubblicato a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione d'Ateneo.

Per poter essere collocati nelle fasce contributive e beneficiare di eventuali esoneri è obbligatorio presentare l'autocertificazione ISEE secondo i tempi e le modalità descritte nel Regolamento tasse e contributi studenti. La mancata presentazione comporta l'inquadramento d'ufficio in fascia massima.

Nota bene

Non sono ammessi pagamenti presso istituti di credito diversi dall'Istituto Cassiere (oggi UNICREDIT), né con bonifico bancario, né presso gli Uffici Postali. Ai fini del rispetto del termine perentorio di scadenza indicato, si prega di prestare attenzione agli orari di apertura degli sportelli bancari e a quelli in cui è possibile effettuare il pagamento online, nonché a quelli di apertura del Front Office delle Segreterie Studenti in caso si riscontrassero anomalie.

L'Ateneo sta attivando le procedure di adesione alla piattaforma *Pago PA* istituita dall'Agenzia per l'Italia Digitale, che modificano i sistemi di pagamento. Qualsiasi cambiamento relativo alle modalità di pagamento delle tasse e dei contributi universitari sarà tempestivamente comunicato con avvisi sul Portale dello Studente e sui profili social dell'Area Studenti.

art. 13 Borse di studio, posti alloggio, mensa e altri servizi

Ogni anno l'Ente per il diritto agli studi universitari nel Lazio, Laziodisu – Adisu.Roma Tre, mette a disposizione una serie di servizi a concorso, in particolare borse di studio, posti alloggio, borse per la mobilità internazionale e premi di laurea. Il bando è pubblicato ogni anno sul sito di [Adisu.Roma Tre](#) raggiungibile anche dalla homepage di Laziodisu <http://www.laziodisu.it/>.

Oltre ai servizi a concorso, Adisu.Roma Tre mette a disposizione degli iscritti il servizio mensa e altri servizi generali, tutti descritti sul proprio sito.

art. 14 Informazioni

Online

Il sito istituzionale dell'Università degli Studi Roma Tre è l'**unico** strumento ufficiale per reperire le informazioni relative alle procedure che accompagnano l'intera carriera amministrativa dello studente. Tutte le istruzioni per lo svolgimento delle procedure indicate nel presente bando sono pubblicate alla pagina <http://portalestudente.uniroma3.it/istruzioni/>.

Eventuali variazioni delle date indicate nei precedenti articoli verranno pubblicizzate in tempo utile con avvisi nella homepage del Portale dello Studente (<http://portalestudente.uniroma3.it>).

Gli uffici di riferimento

Area Studenti - Ufficio Economia e Studi Aziendali

Sito web: <http://portalestudente.uniroma3.it>

Invio segnalazioni/ricieste: <http://portalestudente.uniroma3.it/index.php?p=contatti>

Segreteria Didattica Dipartimento

Via Silvio d'Amico, 77, IV piano, stanza 34.

Orario di ricevimento: martedì, giovedì ore 10.00-12.00, mercoledì ore 14.30 – 16.30.

e-mail: triennio.clega@uniroma3.it

sito ufficiale: <http://disa.uniroma3.it/>

pagina Facebook ufficiale <https://www.facebook.com/DipartimentodiStudiAziendaliRomaTre/>

Sportello Didattico Dipartimento

Via Silvio d'Amico, 77, piano terra.

Orario di ricevimento: martedì, giovedì ore 10.00-12.00, mercoledì ore 14.30 – 16.30.

e-mail: triennio.clega@uniroma3.it

Tel. 06 57335820; fax 06 57335797

sito ufficiale: <http://disa.uniroma3.it/>

pagina Facebook ufficiale <https://www.facebook.com/DipartimentodiStudiAziendaliRomaTre/>

Studenti con titolo estero

Ufficio Studenti con Titolo estero e Programmi di Mobilità d'Ateneo

Via Ostiense 149, piano terra. Orario di apertura al pubblico: lunedì 14-16.30; giovedì 10-13.

e-mail segr.stud.titoloestero@uniroma3.it

Tel. +39 06 57332325/850; fax +39 06 57332106

Piazza Telematica d'Ateneo

Via Ostiense 139, piano terra, stanza 09. Presso la Piazza Telematica è possibile accedere ad Internet e svolgere le procedure descritte nel bando.

<http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzatelematica/>

Ufficio Studenti con disabilità

Via Ostiense 169, tel. 06 57332703, fax 06 57332702

e-mail ufficio.disabili@uniroma3.it; <http://host.uniroma3.it/uffici/ufficiodisabili/>

Centro Linguistico d'Ateneo

Via Ostiense 131/L, 7° piano

+39 06 57332079, cla@cla.uniroma3.it, <http://www.cla.uniroma3.it/>

URP

Via Ostiense 131/L, 7° piano; +39 06 57332100 dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13

altre modalità di contatto all'indirizzo web http://www.uniroma3.it/page.php?page=Chiedi_al

Tutte le strutture dell'Ateneo saranno chiuse dal 5 al 20 agosto 2017.

art. 15 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

L'Ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica (nom.cognome@stud.uniroma3.it) cui lo studente iscritto può accedere con le stesse credenziali utilizzate per il Portale dello Studente. La casella di posta di Roma Tre è l'unico canale utilizzato per inviare le comunicazioni da parte degli uffici, anche di carattere riservato, quali la notifica dell'avvenuta registrazione in carriera degli esami di profitto. Per attivare la casella di posta elettronica a seguito dell'immatricolazione occorre leggere attentamente le istruzioni riportate all'indirizzo: <http://portalestudente.uniroma3.it/mail/>.

art. 16 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196

1. Finalità del trattamento.

Il trattamento dei dati personali richiesti è finalizzato alla gestione della procedura di ammissione al Corso di studio, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e alla determinazione del punteggio conseguito a seguito dello svolgimento delle prove di ammissione/valutazione/posizionamento linguistico ove previste.

Le prove di ammissione sono previste dall'articolo 4, comma 1, della legge 2 agosto 1999, n. 264 recante norme in materia di accessi ai corsi universitari, che all'articolo 2, comma 1, lettera a) stabilisce quali siano i corsi soggetti alla programmazione delle università per le relative immatricolazioni.

2. Modalità del trattamento e soggetti interessati.

Il trattamento dei dati personali, forniti anche nell'ambito delle procedure di iscrizione online alla prova, è curato in base ad una procedura informatizzata dall'Università degli Studi Roma Tre e dalla Società aggiudicataria del servizio di gestione e somministrazione delle prove. I dati personali dei candidati saranno trattati dal personale dell'Università degli Studi Roma Tre nella veste di incaricati del trattamento, con le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo e informatico;
- organizzazione degli archivi con strumenti automatizzati e/o manuali;
- pubblicazione dei risultati con le modalità indicate nel presente bando.

I dati potranno essere comunicati al Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per gli adempimenti relativi alla Anagrafe Nazionale Studenti e per le rilevazioni statistiche periodiche e obbligatorie. Potranno altresì essere comunicati ad altri enti pubblici per fini statistici istituzionali o per gli obblighi previsti dalle normative vigenti.

3. Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alle prove, ove previste, e all'eventuale immatricolazione al corso di studio.

La mancata acquisizione dei dati comporta l'esclusione dal procedimento.

Il conferimento dei dati sensibili relativi allo stato di salute è facoltativo e finalizzato unicamente all'adozione delle misure idonee a garantire le condizioni paritarie durante lo svolgimento della prova, ai sensi e per gli effetti della normativa inerente l'assistenza delle persone disabili (legge 104/1992).

4. Titolare del trattamento dei dati:

È titolare del trattamento dei dati l'Università degli Studi Roma Tre.

5. Responsabile del trattamento dei dati

Per quanto attiene le Società aggiudicatrici del servizio di gestione e somministrazione delle prove, Per quanto attiene le Società aggiudicatrici del servizio di gestione e somministrazione delle prove, del sistema informatico, del Servizio di Tesoreria e di altri servizi connessi alla gestione delle carriere degli studenti:

- a) Rappresentante Legale della Società;
- b) Unità di personale della Società, designati dal Rappresentante Legale stesso, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

Per l'Università degli Studi Roma Tre:

- a) Responsabile dell'Area Studenti, Responsabile dell'Area Sistemi Informativi, Segretario Didattico del Dipartimento e/o Scuola;
- b) Unità di personale dell'Area Studenti, dell'Area Sistemi Informativi, del Dipartimento e/o Scuola, in qualità di incaricati del trattamento dei dati.

6. Diritti di cui all'art. 7 del D.lg. 196/2003:

(Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

art. 17 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Evangelista, Responsabile Area Studenti.

Cura il procedimento la Sig.ra Maria Fidalda Gentile, Responsabile Ufficio Economia e Studi Aziendali.

Bando emanato con Decreto Rettorale n. 201/2017, prot. 30701 del 01/03/2017